



Σχολική Χρονιά 2024-25

Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας Γυμνασίου Καλογερόπουλου



Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών
Νοέμβριος 2024

Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
2. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	3
3. ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ	3
4. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	4
5. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ	5
6. ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	5
7. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ	5
8. ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ	5
9. ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ	6
10. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΑΤΟΧΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	6
11. ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	7
12. ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΘΗΜΑΤΩΝ - ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	7
13. ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ - ΡΑΤΣΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	7
14. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ	7
15. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ)	7
16. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ	8
17. ΔΙΑΓΩΓΗ	9
18. ΓΟΝΕΙΣ / ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	10
19. ΔΗΛΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ	10

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί του Γυμνασίου Καλογερόπουλου απευθύνονται τόσο στους μαθητές/τριες, τους γονείς/κηδεμόνες όσο και στους εκπαιδευτικούς και στοχεύουν στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου στα πλαίσια ενός κλίματος σωστής επικοινωνίας, αλληλοσεβασμού, αλληλοβοήθειας, συνεργασίας, ανοχής, υπευθυνότητας και δημοκρατικού πνεύματος.

Στο Μέρος II (5.(1)) των Κανονισμών Λειτουργίας Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης αναφέρεται κατά λέξη: «Τηρουμένων των προνοιών των παρόντων κανονισμών, ο μαθητής/τρια εκτελεί τα μαθητικά του καθήκοντα, όπως αυτά προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία και τους εσωτερικούς κανονισμούς του σχολείου του».

Το Σχολείο αγωνίζεται και φιλοδοξεί να προσφέρει στους μαθητές τις ευκαιρίες απόκτησης και ανάπτυξης γνώσεων, κριτικής σκέψης και σωστής αγωγής, που θα συμβάλουν θετικά στη διαδικασία καλλιέργειας, ανάπτυξης και ολοκλήρωσής τους σε χρήσιμους, ενεργούς και δημοκρατικούς αυριανούς πολίτες.

Τα παιδαγωγικά μέτρα και η εφαρμογή τους συμβάλλουν θετικά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου ως κοινωνικού συνόλου αλλά και των ιδίων των μαθητών σε ατομικό επίπεδο, προσφέροντάς τους την ευκαιρία να ασκηθούν στην αυτοπειθαρχία και στον αυτοέλεγχο, που ενδυναμώνουν τον χαρακτήρα και υποβοηθούν το άτομο να ζει και να δρα αρμονικά με τους συνανθρώπους του.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί διαμορφώνονται και προσαρμόζονται στην υφιστάμενη νομοθεσία, στη Σύμβαση για τα δικαιώματα του παιδιού και στην αρχή της νομιμότητας και είναι το αποτέλεσμα συλλογικής εργασίας, στην οποία εμπλέκονται: η Διεύθυνση του Σχολείου, ο Καθηγητικός Σύλλογος και το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο. Προσχέδιο των Εσωτερικών Κανονισμών κοινοποιείται στον Σύνδεσμο Γονέων και Κηδεμόνων, ο οποίος υποβάλλει τις εισηγήσεις του. Η τελική έκδοση των Εσωτερικών Κανονισμών υπογράφεται και συμφωνείται από τον Διευθυντή του Γυμνασίου, τον Καθηγητικό Σύλλογο, το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο και τον Σύνδεσμο Γονέων. Η Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών του Σχολείου μπορεί, οποτεδήποτε κριθεί αναγκαίο, να εισηγηθεί τροποποιήσεις των Εσωτερικών Κανονισμών.

Το περιεχόμενο των Εσωτερικών Κανονισμών καθορίζει με σαφήνεια τους κανόνες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής μονάδας. Εκδίδονται και διανέμονται σε όλους τους ενδιαφερομένους και μπορούν να αναθεωρηθούν, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο, ακολουθώντας την πιο πάνω διαδικασία. Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί ισχύουν μέχρι την επόμενη αναθεώρησή τους.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί συμπληρώνουν και δεν αντικαθιστούν τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.

Μέχρι την ψήφιση ή τροποποίηση οποιασδήποτε νομοθετικής πρότασης από μέρος της Βουλής των Αντιπροσώπων, ισχύουν οι κατά καιρούς εγκύκλιοι του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας.

2. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

Ο/Η μαθητής/τρια έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, συμπεριλαμβανομένων και των διακοπών. Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον μαθητή τόσο μέσα στο σχολείο όσο και έξω από αυτό. Οι τελειόφοιτοι έχουν τη μαθητική ιδιότητα μέχρι να πάρουν το απολυτήριό τους.

«Μαθητής/τρια που μέσα ή έξω από το σχολείο διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, υπόκειται σε κυρώσεις που προνοούν οι σχετικοί Κανονισμοί. Στις ίδιες κυρώσεις υπόκεινται μαθητές/τριες και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε εκτός ωρών λειτουργίας του σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία του σχολείου ή του προσωπικού αυτού».

3. ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Η στολή και η εμφάνιση καθορίζεται από τις εκάστοτε εγκυκλίους του Υ.Π.Α.Ν. Η συστηματική απόκλιση από τους κανονισμούς επισύρει παιδαγωγικά μέτρα. Αν οι καιρικές συνθήκες το επιβάλλουν μπορεί να επιτραπούν συγκεκριμένα ήδη φόρμας κατόπιν συμφωνίας της Διεύθυνσης με το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο.

Μαθητική Στολή Αγοριών

Καθημερινή στολή: Πουκάμισο: άσπρο. Φανέλα: άσπρη μαύρη, γκριζα ή μπλε σκούρο, με ή χωρίς γιακά (μονόχρωμη, χωρίς επιγραφές ή σχέδια). Παντελόνι: μαθητικό γκριζο ή παντελόνι τζιν (σκούρο μπλε) χωρίς σκισίματα. Πλεκτά, πουλόβερ ή φούτερ, μπουφάν και σακάκια μπλε σκούρο, γκριζα ή μαύρα (μονόχρωμα, χωρίς επιγραφές ή σχέδια). Κάλτσες μαύρες, άσπρες. Παπούτσια δερμάτινα ή αθλητικά, χρώματος μαύρου, άσπρου, μπλε ή γκριζου.

Επίσημη στολή: Παντελόνι γκριζο. Πουκάμισο άσπρο, με μακρύ μανίκι και με συνηθισμένο γιακά. Πλεκτό μπλε, με ή χωρίς μανίκι, σε σχήμα V. Παπούτσια απλά δερμάτινα, μαύρου χρώματος. Γραβάτα μπλε, με το έμβλημα του Σχολείου μας.

Στολή Γυμναστικής: Φανέλα άσπρη, με κοντό μανίκι, χωρίς επιγραφές ή σχέδια. Παντελονάκι μπλε σκούρο, γκριζο ή μαύρο. Παπούτσια αθλητικά μπλε ή μαύρα ή άσπρα, μπλε ή γκριζα. Φόρμα μονόχρωμη γκριζα, μπλε σκούρο ή μαύρη χωρίς επιγραφές ή σχέδια).

Μαθητική Στολή Κοριτσιών

Καθημερινή στολή: Πουκάμισο άσπρο. Φανέλα άσπρη μαύρη, γκριζα ή μπλε σκούρο, με ή χωρίς γιακά (μονόχρωμη, χωρίς επιγραφές ή σχέδια). Φούστα γκριζα με πιέτες μέχρι το γόνατο ή παντελόνι μαθητικό γκριζο ή παντελόνι τζιν (σκούρο μπλε) χωρίς σκισίματα. Πλεκτά, πουλόβερ ή φούτερ, μπουφάν και σακάκια μπλε σκούρο, γκριζα ή μαύρα (μονόχρωμα, χωρίς επιγραφές ή σχέδια). Κάλτσες ή καλσόν σε χρώμα μαύρο, άσπρες. Παπούτσια δερμάτινα ή αθλητικά, χρώματος μαύρου, άσπρου, μπλε ή γκριζου.

Επίσημη στολή: Φούστα γκριζα με πιέτες μέχρι το γόνατο. Πουκάμισο άσπρο, με μακρύ μανίκι, και με συνηθισμένο γιακά. Πλεκτό μπλε, με ή χωρίς μανίκι, σε σχήμα V. Παπούτσια απλά δερμάτινα, μαύρου χρώματος. Γραβάτα μπλε, με το έμβλημα του Σχολείου μας.

Στολή Γυμναστικής: Φανέλα άσπρη, με κοντό μανίκι, χωρίς επιγραφές ή σχέδια. Παντελονάκι μπλε σκούρο, γκριζο ή μαύρο. Παπούτσια αθλητικά μπλε, ή μαύρα, ή άσπρα, μπλε ή γκριζα. Φόρμα μονόχρωμη γκριζα, μπλε σκούρο ή μαύρη χωρίς επιγραφές ή σχέδια).

4. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Οι μαθητές/τριες πρέπει:

- Να κάθονται πάντοτε στη θέση που τους έχει υποδείξει ο/η διδάσκων/ουσα ή ο/η Υ.Τ. και είναι καταγραμμένη στο σχεδιάγραμμα της τάξης.
- Να μην μεταφέρουν φαγητό και ποτά στην τάξη εκτός από μπουκάλι με νερό.
- Να αποφεύγουν κάθε ενέργεια που επηρεάζει την καθαριότητα της τάξης και διαταράσσει την ομαλή και αποδοτική διεξαγωγή του μαθήματος.
- Να έχουν μαζί τους όλα τα χρειώδη για το μάθημα. Δεν επιτρέπεται η κατοχή αιχμηρών αντικειμένων, μαρκαδόρων και διορθωτικού υγρού.
- Να παρακολουθούν το μάθημα χωρίς να ενοχλούν. Νοείται ότι μαθητής/τρια που κοιμάται στο θρανίο εν ώρα μαθήματος προσβάλλει ανεπανόρθωτα τον ιερό σκοπό της παιδείας, τον διδάσκοντα καθηγητή και τον εαυτό του. Τέτοιου είδους πράξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και η παραπομπή του μαθητή στον οικείο Β.Δ. θεωρείται επιβεβλημένη.
- Σε περίπτωση που κάποιος καθηγητής/τρια καθυστερήσει να προσέλθει στην τάξη, να μένουν έξω από την αίθουσα χωρίς να προκαλούν οχληρία και ο Πρόεδρος ή μέλος του Συμβουλίου της τάξης να ειδοποιεί τον εφημερεύοντα Β.Δ. Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή/τριας, οι μαθητές απασχολούνται δημιουργικά στην τάξη, σύμφωνα με την κρίση του αναπληρωτή καθηγητή/τριας. Η μη συμμόρφωση στις οδηγίες του αναπληρωτή καθηγητή/τριας θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να φροντίζουν ώστε ο σχολικός χώρος να διατηρείται καθαρός, χρησιμοποιώντας τους καλάθους των αχρήστων.
- Να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία. Σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημιάς είναι υποχρεωμένοι να πληρώσουν για την επανόρθωσή της και να υποστούν τις συνέπειες του παραπτώματος με παιδαγωγικά μέτρα.
- Να φροντίζουν να διατηρούν καθαρά τα αποδυτήρια και τα αποχωρητήρια και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής. Το κάπνισμα στα αποχωρητήρια ή σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του σχολείου θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- Να προσέρχονται στην καντίνα μόνο κατά τις ώρες των διαλειμμάτων. Απαγορεύεται αυστηρά η προσέλευση στην καντίνα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ή κατά τη μετάβαση στο κλειστό για συγκέντρωση/γυμναστική.
- Να μην αγοράζουν φαγητό ή ποτό από κάπου αλλού εκτός από τη σχολική καντίνα.
- Να μην μεταφέρουν τούρτα εντός του σχολικού χώρου.
- Να προσέρχονται στον χώρο συγκέντρωσης, όταν κτυπήσει το κουδούνι για συγκέντρωση και να καταλαμβάνουν τις προκαθορισμένες θέσεις τους, χωρίς να μετακινούνται από το τμήμα τους.
- Να παρακολουθούν με προσοχή τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις, χωρίς να μιλούν ή να σχολιάζουν.
- Να μην βγαίνουν από την τάξη κατά τη διάρκεια του μαθήματος, εκτός και αν είναι απόλυτη ανάγκη.

5. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στο σχολείο αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων. Μετά τις 7.30' θα παραμένει ανοιχτή μόνο η κεντρική είσοδος του σχολείου. Μαθητής/τρια που καθυστερεί πέραν των 15 λεπτών την πρώτη περίοδο γίνεται δεκτός/η μόνο κατόπιν επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες του και αφού εξασφαλίσει άδεια εισόδου από τον/την εφημερεύοντα/ουσα Βοηθό Διευθυντή/τρια.

Καθυστέρηση προσέλευσης θεωρείται η όποια αργοπορία εισόδου στην αίθουσα διδασκαλίας μετά από την είσοδο του εκπαιδευτικού. Κάθε αργοπορία θεωρείται εσκεμμένη εκτός εάν συντρέχει ειδικός λόγος. Η συστηματική καθυστέρηση εισόδου στην τάξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα (βλ. Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων, σελ. 8).

6. ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η έξοδος μαθητή/τριας από το σχολείο σε ώρες λειτουργίας του, χωρίς άδεια εξόδου, αποτελεί σοβαρό παράπτωμα. Άδειες εξόδου παραχωρούνται μόνο σε επείγουσες περιπτώσεις και απαιτείται η παρουσία του γονέα/κηδεμόνα του μαθητή/τριας.

Μαθητής/τρια που έχει κενή την τελευταία περίοδο, οφείλει να παραμείνει στην τάξη για λήψη παρουσιών από τους εφημερεύοντες Βοηθούς Διευθυντές/τριες. Στη συνέχεια δικαιούται να αποχωρήσει από το σχολείο με τη συνοδεία του γονέα/κηδεμόνα ή να παραμείνει στον χώρο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζει τη διεξαγωγή των μαθημάτων.

7. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

- Οι μαθητές/τριες παραμένουν στην τάξη, όταν τελειώσουν το διαγώνισμα ή τη γραπτή έκθεση. Μαθητές/τριες που δικαιολογημένα απουσιάζουν από διαγώνισμα μπορεί να εξεταστούν γραπτά ή προφορικά με την πρώτη ευκαιρία, κατά την κρίση του καθηγητή/τριας τους. Μαθητές που αρνούνται να γράψουν σε διαγώνισμα βαθμολογούνται με μονάδα.
- Άδειες εξόδου δε θα παραχωρούνται στις περιπτώσεις που ο μαθητής/τρια έχει προειδοποιημένο διαγώνισμα (εκτός σε εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις). Μαθητής/τρια που σκόπιμα απουσιάζει από διαγώνισμα βαθμολογείται με μονάδα και η πράξη του θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα που υπόκειται σε ποινή κατά την κρίση του Β.Δ.
- Οι μαθητές/τριες παίρνουν τα διορθωμένα διαγωνίσματα στους γονείς/κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Αυτά πρέπει να επιστρέφονται τις επόμενες 2-3 ημέρες. Η πλαστογράφηση υπογραφής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.

8. ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η απουσία από μάθημα, εκδήλωση, εκκλησιασμό, αναπλήρωση ή άλλη σχολική δραστηριότητα προσμετρείται στο σύνολο των απουσιών του μαθητή/τριας, έστω και αν οφείλεται σε ιατρικούς λόγους. Για απουσία από μάθημα ή σχολική δραστηριότητα, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης, επιβάλλονται αυστηρά παιδαγωγικά μέτρα. Μαθητής/τρια που απουσιάζει από εκδρομή ή προγραμματισμένη επίσκεψη εκτός σχολείου χρεώνεται με αριθμό απουσιών ίσο με τις περιόδους που διαρκεί η εν λόγω δραστηριότητα.

«Μεμονωμένη» χαρακτηρίζεται η απουσία μιας περιόδου, ενώ τις υπόλοιπες ο μαθητής/τρια ήταν στην τάξη. Οι μεμονωμένες απουσίες αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα και θα επιβάλλονται τα ανάλογα μέτρα, αφού προηγηθεί έλεγχος από τον Υπεύθυνο Βοηθό Διευθυντή/τρια του μαθητή/τριας.

Κάλυψη ύλης λόγω απουσίας: Μαθητής/τρια που απουσιάζει από το σχολείο για οποιονδήποτε λόγο, οφείλει να καλύψει τα κενά στα μαθήματα που έχασε και να κάνει την εργασία που ανέθεσαν οι καθηγητές/τριες στο τμήμα κατά τη διάρκεια της απουσίας του.

Μαθητής/τρια παραπέμπεται σε ανεξετάσιες τον Ιούνιο ή παραμένει στάσιμος λόγω απουσιών, σύμφωνα με τον πιο κάτω πίνακα:

ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ	ΣΤΑΣΙΜΟΤΗΤΑ
Από 120 μέχρι και 134 απουσίες σύνολο	135 ή περισσότερες απουσίες σύνολο
Από 60 μέχρι και 67 απουσίες στο Β' τετράμηνο	68 ή περισσότερες απουσίες στο Β' τετράμηνο
Σε μάθημα στο οποίο έχει συγκεντρώσει εφταπλάσιο ή μεγαλύτερο αριθμό απουσιών, από τον εβδομαδιαίο αριθμό περιόδων διδασκαλίας.	Όταν σημειώσει περισσότερες του 20% απουσίες στην ενισχυτική διδασκαλία.

9. ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ

Η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής που διαθέτει δυνατότητα συνδεσιμότητας ή/και σύστημα λήψης, αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας ή/και ήχου απαγορεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου και ο εν λόγω μαθητής υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα τα οποία προβλέπονται στους παρόντες Κανονισμούς.

Νοείται ότι, επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής, εφόσον πραγματοποιείται υπό την εποπτεία του εκπαιδευτικού και εξυπηρετεί τη διδακτική πράξη και εκπαιδευτική διαδικασία γενικότερα.

Νοείται περαιτέρω ότι επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου σε περιπτώσεις όπου προκύπτει έκτακτη ανάγκη για θέματα ασφάλειας ή/και υγείας.

10. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΑΤΟΧΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

Απαγορεύεται η μεταφορά και κατοχή οποιουδήποτε αντικειμένου που δεν έχει σχέση και δεν αφορά υλικά και εξοπλισμό μαθήματος (π.χ. αιχμηρά αντικείμενα, ψαλίδια, μαρκαδόροι, διορθωτικό υγρό, παιχνίδια, ηλεκτρονικές συσκευές, αναπτήρες κ.ά.). Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η διεύθυνση διαπιστώσει πως επηρεάζεται η ασφάλεια του ίδιου του μαθητή, άλλων συμμαθητών του ή των καθηγητών και του προσωπικού του σχολείου, θα προβαίνει σε έλεγχο των προσωπικών αντικειμένων και της τσάντας του μαθητή/τριας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς (Κανονισμοί λειτουργίας Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης - ΙΙ.4.3). Η απώλεια οποιασδήποτε τέτοιας συσκευής δεν αφορά το σχολείο.

11. ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Απαγορεύεται αυστηρά η κατοχή μαρκαδόρων, διορθωτικού υγρού ή άλλης μορφής παρόμοιων ουσιών και η χρήση τους στο χώρο του σχολείου. Απαγορεύεται ο μαθητής να γράφει σε θρανία, καρέκλες, τοίχους, κουρτίνες ή να καταστρέφει σχολική περιουσία καθ' οιονδήποτε τρόπο. Σε περίπτωση παράβασης του κανονισμού θα εφαρμόζονται τα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα και θα αποζημιώνεται η ζημιά.

12. ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ

Απαγορεύεται αυστηρά η ρίψη, τοιχοκόλληση ή μετάδοση φυλλαδίων, η ανάρτηση πανό και η αναγραφή συνθημάτων στον χώρο του σχολείου. Οι παραβάτες θα υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα και θα αναλαμβάνουν την αποκατάσταση των ζημιών με ευθύνη των γονέων ή κηδεμόνων τους. Σε περίπτωση που χρειάζεται να αναρτηθούν φυλλάδια ή ανακοινώσεις σχετικά με εκδηλώσεις/δράσεις που έχουν σχέση με το σχολείο, θα πρέπει να εξασφαλίζεται άδεια από τη Διεύθυνση μέσω του υπεύθυνου της δράσης. Τα φυλλάδια/ακοινώσεις θα αναρτώνται μόνο στις πινακίδες.

13. ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΡΑΤΣΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Κάθε είδους απρόκλητη, εκφοβιστική, ρατσιστική ή επιθετική συμπεριφορά αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα, με παραπομπή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο. Το σχολείο θα έχει μηδενική ανοχή σε συμπεριφορές που μειώνουν ή πληγώνουν την προσωπικότητα οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας. Άτομα τα οποία αισθάνονται ότι βιώνουν παρόμοιες συμπεριφορές, ή που γνωρίζουν άτομα που βιώνουν τέτοιες συμπεριφορές θα πρέπει να επικοινωνούν άμεσα με τον Υπεύθυνο Τμήματος, τον Σύμβουλο του σχολείου ή τη Διεύθυνση.

14. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

Εξωσχολικοί θεωρούνται όσοι δε φοιτούν κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά στο σχολείο. Για να εισέλθει στον χώρο του σχολείου οποιοδήποτε άτομο, χρειάζεται άδεια από τη Διεύθυνση. Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να απομακρύνονται από εξωσχολικούς και να ειδοποιούν αμέσως τη Διεύθυνση ή τους εφημερεύοντες. Η συναναστροφή με εξωσχολικούς αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο τιμωρείται αυστηρά.

15. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ)

Το σχολείο δε συμμετέχει με κανένα τρόπο σε δραστηριότητες που οργανώνουν οι μαθητές/τριες εκτός του σχολικού χώρου, όπως εκδρομές, διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία, χορούς κ.ά. Ως εκ τούτου δε φέρει καμιά ευθύνη για όσους συμμετέχουν. Σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (Υ.Π.Π./109/77/12.22.1999 και Υ.Π.Π./10-9/77/3/28.2.1997) τέτοιες εκδηλώσεις δεν επιτρέπονται και είναι αντίθετες με τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων.

16. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Τα παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών, καθώς και στην ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και της αυτοπειθαρχίας τους.

Α/Α	ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ
1	Συστηματική καθυστέρηση προσέλευσης στην τάξη	4 καθυστερήσεις = 4 περιόδους αποβολή με αναστολή Κάθε επόμενες 4 = 8 περιόδους αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
2	Απουσία από μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
3	Αποχώρηση από το σχολείο ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
4	Έξοδος από το σχολείο χωρίς άδεια	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
5	Ψευδείς δηλώσεις – παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
6	Παρά τις συστάσεις, συστηματική παρέκκλιση από τους κανονισμούς για ευπρεπή εμφάνιση	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
7	Παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής μαθήματος ή άλλων σχολικών εκδηλώσεων	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
8	Κινητά τηλέφωνα ή άλλες ηλεκτρονικές έξυπνες συσκευές:	
8α	Παρουσίαση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
8β	Ενεργοποίηση ή/και χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου	Μέχρι 4 ημέρες αποβολή (Διευθυντής)
8γ	Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με τη χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής	Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο (Καθηγητικός Σύλλογος)
	Νοείται ότι, ο εκπαιδευτικός αφαιρεί το κινητό τηλέφωνο και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική έξυπνη συσκευή έχει στην κατοχή του ο μαθητής αφού απενεργοποιηθούν, παραδίδονται στη Γραμματεία του σχολείου και επιστρέφονται στον μαθητή με τη λήξη των μαθημάτων της ημέρας.	
9	Κυκλοφορία με μηχανοκίνητο όχημα στο σχολικό χώρο σε ώρα λειτουργίας του σχολείου, πλην της προσέλευσης και αποχώρησης στο ή από το σχολείο	Μέχρι 4 ημέρες αποβολή (Διευθυντής)
10	Χρήση ιδιωτικού μεταφορικού μέσου σε εκδρομή ή άλλη εκδήλωση του σχολείου σε εργάσιμο χρόνο	Μέχρι 6 ημέρες αποβολή (Πειθαρχικό Συμβούλιο)
11	Αδικαιολόγητη συναναστροφή με εξωσχολικούς κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου χωρίς άδεια	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
12	Δολίευση ή απόπειρα δολίευσης κατά τη διάρκεια γραπτής εξέτασης, γραπτού δοκιμίου, διαγωνίσματος και γραπτού σχολικού διαγωνισμού	Μονάδα στο γραπτό Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)

13	Προώθηση προϊόντων, επιχειρήσεων, και άλλων εμπορικών δραστηριοτήτων	Μέχρι 6 ημέρες αποβολή (Πειθαρχικό Συμβούλιο)
14	Κάπνισμα	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής)
15	Κατοχή, χρήση και εμπορία οιοπνευματωδών ποτών στον σχολικό χώρο, σε σχολικές εκδηλώσεις ή άλλες συναφείς δραστηριότητες των σχολείων	Μέχρι 4 ημέρες αποβολή (Διευθυντής)
16	Κλοπή/απόπειρα κλοπής εντός ή εκτός σχολικού χώρου	Μέχρι 6 ημέρες αποβολή (Πειθαρχικό Συμβούλιο)
17	Αναγραφή υβριστικών/προσβλητικών ή άλλων συνθημάτων	Μέχρι 2 ημέρες αποβολή (Βοηθός Διευθυντής) Αποζημίωση
18	Κακόβουλη ζημιά περιουσίας εκτός ή εντός σχολικού χώρου	Μέχρι 6 ημέρες αποβολή (Πειθαρχικό Συμβούλιο) Αποζημίωση
19	Εμπρησμός/απόπειρα εμπρησμού	Μέχρι 6 ημέρες αποβολή (Πειθαρχικό Συμβούλιο) Αποζημίωση
20	Κατοχή και μεταφορά επικίνδυνων αντικειμένων στο σχολικό χώρο ή σε σχολικές εκδηλώσεις	Μέχρι 8 ημέρες αποβολή (Καθηγητικός Σύλλογος)
	Χρήση επικίνδυνων αντικειμένων στο σχολικό χώρο ή σε σχολικές εκδηλώσεις (π.χ. κροτίδες μαχαίρια, σιδερογροθιές)	Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο (Καθηγητικός Σύλλογος)
21	Υβριστική ή ρατσιστική ή προσβλητική ή σεξιστική συμπεριφορά ή/και λεκτική, συμπεριλαμβανομένης της διαδικτυακής ή ηλεκτρονικής	Μέχρι 4 ημέρες αποβολή (Διευθυντής)
22	Σεξουαλική παρενόχληση	Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο (Καθηγητικός Σύλλογος)
23	Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά	Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο (Καθηγητικός Σύλλογος)
24	Σωματική ή ψυχολογική βία με ή χωρίς αντικείμενο	Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο (Καθηγητικός Σύλλογος)
25	Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως	Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο (Καθηγητικός Σύλλογος)
26	Παράνομη κατοχή-χρήση-εμπορία-διακίνηση ναρκωτικών φαρμάκων, ψυχοτρόπων ουσιών, εκτός αν χρησιμοποιούνται αποδεδειγμένα με ιατρική συνταγή	Μέχρι αποβολή για πάντα από το σχολείο (Καθηγητικός Σύλλογος)
Για παραπτώματα και συμπεριφορές που δεν περιλαμβάνονται στον πιο πάνω πίνακα, ο Διευθυντής αποφασίζει, τηρουμένων των αναλογιών, για το όργανο στο οποίο θα παραπεμφθεί και θα τύχει διαχείρισης η κάθε περίπτωση.		

17. ΔΙΑΓΩΓΗ

Η διαγωγή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται στο τέλος κάθε τετραμήνου με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου, ως Κοσμοιάτη, Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη, Κακή, χωρίς να δίνεται αριθμητική βαθμολογία. Σε περίπτωση που η διαγωγή χαρακτηρίζεται ως Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη ή Κακή, οι λόγοι τεκμηριώνονται και αναγράφονται σε σχετικό πρακτικό του Καθηγητικού Συλλόγου.

18. ΓΟΝΕΙΣ / ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

- Όταν ο μαθητής/τρια προτίθεται να απουσιάσει, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώσουν έγκαιρα το σχολείο, κατά προτίμηση γραπτώς.
- Όλα τα δικαιολογητικά, συμπεριλαμβανομένων των ιατρικών, πρέπει να υπογράφονται από τους γονείς/κηδεμόνες και να προσκομίζονται με την επάνοδο του μαθητή στο σχολείο και όχι αργότερα από 5 ημέρες, τον Σεπτέμβριο μέχρι Απρίλιο, και 2 ημέρες, τον Μάιο και Ιούνιο.
- Σε περίπτωση σοβαρού ιατρικού προβλήματος για το οποίο ο Καθηγητικός Σύλλογος θα κληθεί να διαφοροποιηθεί από τους κανονισμούς, απαιτούνται ιατρικά πιστοποιητικά από Κυβερνητικές Υπηρεσίες.
- Σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης, κηδεμονίας ή άλλων στοιχείων οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώσουν το σχολείο.

19. ΔΗΛΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Αναφερόμενοι στους κανονισμούς που αφορούν την εσωτερική λειτουργία του Γυμνασίου Καλογερόπουλου, δηλώνουμε υπεύθυνα ότι μας βρίσκουν σύμφωνους.

Εκ μέρους της Διεύθυνσης του Σχολείου:	Δρ Άγγελος Αγγελίδης, Διευθυντής 
Εκ μέρους του Καθηγητικού Συλλόγου	Μόνικα Κωνσταντινίδου-Δημητρίου  Μάριος Βαρελάς 
Εκ μέρους του Κ.Μ.Σ.	Δημήτρης Σκούρος, Πρόεδρος  Ανδρέας Μιχαήλ, Αντιπρόεδρος 
Εκ μέρους του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων Γυμνασίου Καλογερόπουλου	Μαριάννα Χαράλαμπος, Πρόεδρος 

Νοέμβριος 2024